

# 2026 いわみざわ彩花まつり「踊りとお祭りの広場」

## 彩花キッチンカー広場 出店要項

2026 いわみざわ彩花まつりは、花に彩られた北海道の短い夏を楽しみ、その美しさを鑑賞しながら、岩見沢市の花の魅力を生市内の方々に発信することを目的として開催いたします。また、駅東市民広場公園、イベントホール赤れんがを会場に、子どもから大人まで楽しめる「踊りとお祭りの広場」を開催。伝統あるいわみざわ観光踊りを継承し、未来へとつないでまいります。いわみざわ彩花まつりの主旨に賛同し、共にまつりを盛り上げてくださる出店者の方を募集いたします。

### 1. 目的

2026 いわみざわ彩花まつり「踊りとお祭りの広場」において、移動販売車（以下、「キッチンカー」）の出店により、同まつり来場者への飲食物を提供することによってサービス向上を図り、岩見沢の魅力向上に資することを目的とする。

### 2. 募集概要

- イベント 2026 いわみざわ彩花まつり「踊りとお祭りの広場」
- 開催場所 岩見沢駅東市民広場公園 イベントホール赤れんが
- 開催日時 2026年7月4日(土) 11時00分から20時00分（時間は予定）

#### ■出店条件

##### (1) 事務局が示す出店要項を遵守すること

出店要項に記載の注意事項を遵守せず、主催者からの指導にも応じていただけない場合、今後のいわみざわ彩花まつり、及び岩見沢市観光協会主催イベントへの出店をお断りさせていただくことがございますので、予めご了承願います。

##### (2) 暴力団または反社会的勢力等、暴力団関係事業者には該当しないこと

岩見沢市における暴力団の排除の推進に関する条例（平成25年12月16日条例第32号）に基づき、該当事業者の申込・出店は一切お断りいたします。それに伴い、出店申込の際には「誓約書」の提出を必須といたします。※誓約書を受理後、同条例第14条第3項に基づき、出店申込者一律関係機関に照会させていただきますので、予めご了承願います。

(3) 保健所において岩見沢市内における営業の許可を受けたキッチンカーであること。

## ■出店料など

(1) 出店料 (出店料には、ゴミ処理代金を含みます)

- ・ 以下いずれかの会員である場合 **1台 (1区画) : 5,000円**
  - 「岩見沢市観光協会」
  - 「岩見沢商工会議所」
  - 「岩見沢市商店街振興組合連合会」
  - 「北海道観光社交事業組合 岩見沢支部」

- ・ 上記会員ではない場合 **1台 (1区画) : 10,000円**

(2) 区画サイズ

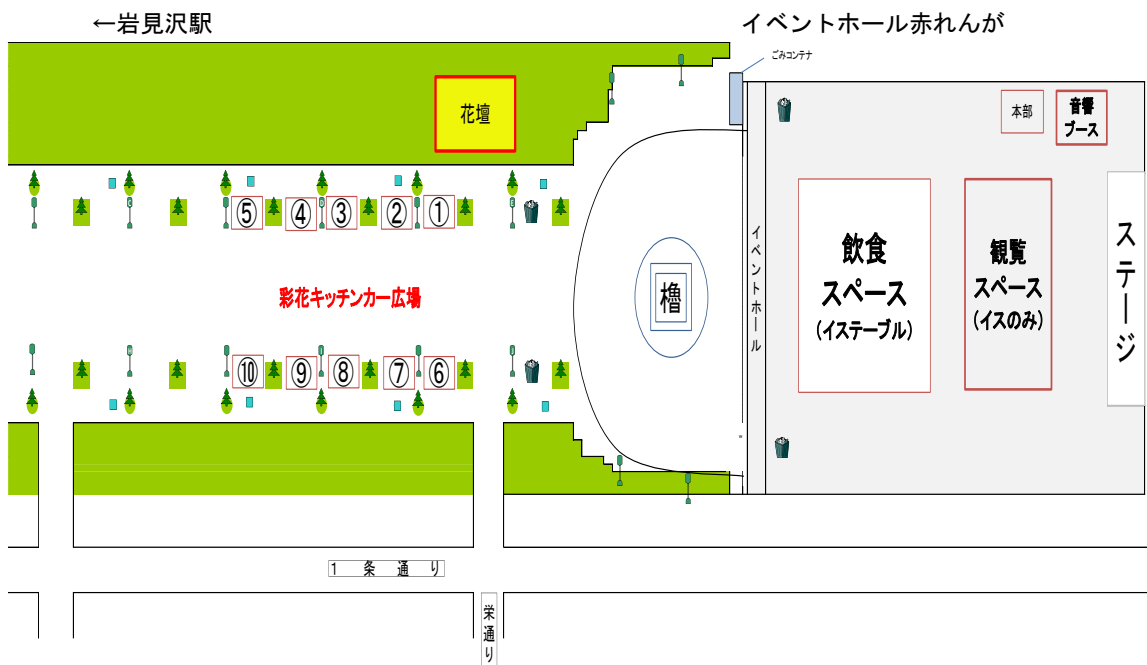
幅 5m × 奥行 4m

出店区画の決定については主催者側に一任するものとする。

出店場所のご希望は一切お受けできませんのでご了承ください。

(3) 出店場所 (予定)

駅東市民広場公園 (岩見沢市有明町南1番地)



※出店店舗数や天候状況により、出店場所がイベントホール赤れんが側に移動する場合があります。詳細は出店者会議にてご説明いたします。

#### (4) 店舗数

8店舗から10店舗程度を予定

### 3. 募集詳細

#### ■申込から出店までのスケジュール

##### (1) 出店申込～決定

①申込期間 2026年4月20日(月)から5月22日(金)

②提出書類 出店申込書、誓約書

③提出宛先 〒068-0034 岩見沢市有明町南1番地1

一般社団法人 岩見沢市観光協会内

いわみざわ彩花まつり実行委員会事務局(担当:岡野)

TEL: 0126-22-3470 FAX: 0126-35-6620

MAIL: [saika@i-kankou.jp](mailto:saika@i-kankou.jp)

※メール、FAX、郵送、持参のいずれかで提出願います。

提出書類を事務局で受領しましたら、メールまたはFAXにて受領のご連絡いたしますが、書類提出日から数えて2日(土日は含まない)を経過しても事務局からの受領連絡が無い場合は、お手数ですが上記問合せ先までお電話下さいますようお願いいたします。

④出店可否 **主催者による審査にて出店可否を決定いたします。**

以下の事項を勘案し、決定いたします。

- ・ 4団体いずれかの会員であることを優先いたします
- ・ 岩見沢市内で営業、岩見沢市の特産物を使用している店舗を優先いたします。
- ・ 多種多様な商品を楽しんでいただくため、同系列商品を販売する店舗が多数ある場合は審査、選定を行います。
- ・ 特徴的なメニューを販売など、主催者側で出店可否を総合的に判断いたします。

※出店可否については、5月29日(金)までにメールまたは電話にて通知予定

## (2) 出店者会議

- ①会議日程 2026年6月16日(火)10時00分
- ②会議会場 岩見沢市民会館・文化センター（まなみーる）練習室B
- ③会議内容
  - ・ 出店準備及び出店当日の動きについて
  - ・ 出店配置について
  - ・ 出店料の徴収
- ④提出書類
  - ・ 区画内配置図
  - ・ 出店申込書（原本）、誓約書（原本）

## (3) 関係機関への申請

### 消防署への届出

主催者側にて一括申請いたします。出店者会議の際にいただく区画内配置図を使用させていただきます。

## (4) 祭り当日の搬入出

①車両搬入時間 7月4日(土)搬入日時 9時00分～10時20分

搬出時間 20時00分以降、本部の指示にて搬出

※10時30分に消防検査立入検査予定。

### ②注意事項

- ・ 搬入出は1条通り西4丁目と西3丁目間の出入口から進入し、お互いに譲り合いながら行ってください。（セブンイレブン岩見沢1条店のある交差点）
- ・ 「出店者証」を事前に配布いたしますので、必ずスタッフが車外から見て番号・名前が確認できる位置に常に掲示してください。
- ・ 出店者専用駐車場はありません。路上駐車は絶対にしないでください。

## ■開催中の注意事項

### (1) 出店スペースについて

- ・発電機、その他出店に伴う備品に関しては、出店者各自で持参したものをを使用することとし、設営に関しても各自で行うこととします。
- ・発電機や火気を使用する場合は、関係法令および消防等関係機関の指導に従い消火器の設置等、必要な措置を講じること。
- ・水道の用意はございません。各自で準備をお願いします。

### (2) 提供設備等について

#### ①ゴミ集積場

発生したゴミは、**各自で分別をして指定の場所へ廃棄してください。**来場者が出したゴミについては、別途実行委員会にて処理いたします。

**粗大ゴミ（じゅうたん、敷物、什器、壊れた備品等）は、いかなる理由があっても捨てていくことはできません。必ず各店舗の責任においてお持ち帰りください。**

**万一、不適切な廃棄物が発見された場合、処分費用を別途請求、あるいは次年度以降の出店をお断りする場合がございます。**

#### ②来場者用飲食スペース

イベントホール赤れんが内に飲食スペースを設けます。

### (3) その他注意事項

#### ①食材の衛生管理

飲食出店者は、食材の衛生管理を十分に行い、焼き物に関しては十分に熱を加えてから提供してください。特に調理台については、古い具材を取り除き、新たに調理、加熱してください。

#### ②飲酒や喫煙をしながらの接客は控えてください

## 4. その他

### ■イベントの中止

主催者は天変地異・自然災害(地震・洪水・豪雨・津波など)・暴動・事件・感染拡大など、やむを得ない理由で開催が困難となった場合、イベントの全て、または一部を中止することがあります。その場合、主催者は出店者の出店準備費用を賠償する責任を免れ

るものとしします。

#### ■損害賠償責任

各店舗における商品等の盗難、破損、及び出店資格の剥奪による損害賠償等について主催者は一切の責任を負いません。貴重品、売上金等については、外から見えず目の届く範囲で厳重に管理してください。

上記内容を全て了承したうえで、申込みいただきますようお願いいたします。  
申込をいただいた時点で上記内容をご理解いただいたものと判断します。

## 5. お問い合わせ先

いわみざわ彩花まつり実行委員会 事務局（担当：岡野）

〒068-0034 岩見沢市有明町南1番地1 一般社団法人 岩見沢市観光協会内

TEL : 0126-22-3470 FAX : 0126-35-6620 MAIL : [saika@i-kankou.jp](mailto:saika@i-kankou.jp)